

Compte-rendu du conseil d'école du 22/06/2020

Ecole publique de la fontaine - St Michel le Cloucq

Début de la réunion : 19h00.

I- Présentation des membres du conseil d'école :

- ❑ L'Inspectrice de l'Education Nationale, membre de droit :
 - Mme Carré, excusée
- ❑ Le maire de Saint Michel le Cloucq, membre de droit :
 - M. Guillon
- ❑ L'adjointe aux affaires scolaires :
 - Mme Fournier
- ❑ Le D.D.E.N. :
 - M. Cantet
- ❑ Les représentants des parents d'élèves :
 - Mme Mollé (TPS PS MS / CP CE1)
 - Mme Lecot (CP CE1)
 - Mme Papin (CM1-CM2), remplacée par Mme Frappier (GS CE2)
 - Mme Zaehring (CM1 CM2)
- ❑ Les professeurs de l'école :
 - Mme Dominique Etienne, enseignante en classe de TPS/PS/MS.
 - Mme Florence Renaudeau, enseignante en classe de GS/CE2.
 - Mme Estelle Puaud, directrice de l'école et enseignante en classe de CP/CE1.
 - Mme Elena Draoulec, enseignante en charge de la classe de CP/CE1 le lundi (décharge de direction de Mme Puaud).
 - Mme Amandine Martin, enseignante en classe de CM1/CM2.

II- Les effectifs actuels

Classe de TPS/PS/MS : 4 élèves en TPS, 10 en PS, 9 en MS ; soit 23 élèves.
Classe de GS/CE2 : 12 élèves en GS et 15 en CE2 ; soit 27 élèves.
Classe de CP/CE1 : 12 élèves en CP et 16 en CE1 ; soit 28 élèves.
Classe de CM1/CM2 : 11 élèves en CM1 et 16 élèves en CM2 ; soit 27.
Nous avons eu plusieurs rentrées en cours d'année : 6 élèves de la MS au CM2 + les TPS.
L'école comporte actuellement un total de 105 élèves. Cela représente 72 familles.

III- Gestion de la crise sanitaire:

Le vendredi 13 mars fut notre dernier jour de classe « ordinaire » de l'année scolaire 2019/2020.
La crise sanitaire liée à la COVID 19 nous a contraint à réorganiser complètement nos modalités de travail !

16 mars 2020 : Ecole à la maison

Pendant la période de confinement nous avons mis en place la continuité pédagogique pour les 4 classes à travers le dispositif « Ecole à la maison » :

- communication avec les familles par messagerie électronique
- envoi d'un plan de travail chaque semaine pour chaque classe
- distribution de documents papiers à l'école par système de « drive » pendant les vacances ou parfois à la demande
- prises de contacts téléphoniques une fois par semaine ou par quinzaine
- mise en place de classes virtuelles par système de visioconférence en avril pour les CP, CE1, CM1, CM2
- pas d'accueil d'élèves prioritaires à l'école pendant le confinement

11 mai 2020 : Retour à l'école phase 1

- Mise en place du protocole sanitaire de l'État.
- Accueil des élèves de la GS au CM2, 2 jours par semaine afin de respecter le protocole sanitaire (limite de 15 élèves par classe à l'élémentaire et 10 élèves par classe en maternelle) :

GS : 2/12

CP : 8/12

CE1 : 10/16

CE2 : 10/15

CM1 : 8/11

CM2 : 10/16

TOTAL : 48 élèves accueillis de la GS au CM2 (environ 60%)

- Envoi du travail en distanciel pour les jours d'école à la maison.

- Pas d'accueil des élèves de TPS, PS et MS (décision des élus, en lien avec la Communauté de Communes)
- Accueil d'élèves prioritaires : 5
- Volonté de maintenir les conditions d'accueil habituelles des élèves : maintien du service de cantine et du service de garderie, pas de changement des horaires d'accueil.
- Pas de car.

8 juin 2020 : Retour à l'école phase 2

- Poursuite de la mise en place du protocole sanitaire
- Accueil d'élèves prioritaires : 10
- Accueil des élèves de MS : 9/9
- Accueil élargi des élèves dans les classes selon le choix des parents, en conservant une alternance de 2 jours de classe et 2 jours d'école à la maison :
 - MS : 9/9
 - GS : 8/12
 - CP : 12/12
 - CE1 : 14/16
 - CE2 : 14/15
 - CM1 : 10/11
 - CM2 : 16/16
- TOTAL : 83 élèves accueillis de la MS au CM2 (environ 90%)
- Poursuite de l'envoi du travail en distanciel.
- Remise en service du car à partir du 2 juin, avec port du masque obligatoire.

22 juin 2020 : Retour de tous les élèves à l'école phase 3

7 élèves sont absents à ce jour.

>>> Toute ces phases ont été compliquées à gérer, dans l'urgence. L'équipe a essayé de communiquer le plus clairement possible avec les familles. Le travail étroit avec les élus a été apprécié par l'équipe enseignante.

IV- Projet d'école 2018-2022 : bilan de la 2e année

Axe 1 : Renforcer l'ouverture culturelle et les pratiques artistiques

- > La galerie des artistes a continué à vivre et 2 artistes ont été présentés au cours de l'année. Les élèves ont apprécié partager autour des mêmes œuvres et techniques. Les parents ont été accueillis les vendredis soirs.
- > Un projet de solidarité a été mené avec SolidAmitiés Touaregs en octobre 2019 : collecte de jouets pour la bourse de Noël et présentation de l'association avec des représentants (diaporama, échanges avec les enfants)
- >>> Pour l'année 2020/2021 nous continuerons à faire vivre cette galerie.

Axe 2 : Education à l'environnement durable

- > Un travail sur les déchets a été mené avec la classe de CP/CE1 : journée de nettoyage de la nature le 22 septembre 2019.
- > Beaucoup de projets ont été stoppés surtout pour l'aménagement des espaces « nature » dans les cours.
- >>> Pour l'année 2020/2021 le travail sur les déchets pourra être élargi en lien avec la cantine. Un travail sur l'utilisation des ressources (eau, électricité) sera mené dans l'école.
- Un aménagement de coins nature est envisagé dans les cours.

Axe 3 : Favoriser un climat scolaire serein et propice aux apprentissages

- > Généralisation de la technique des messages clairs.
- > L'auto diagnostique sur l'école et les enquêtes auprès des élèves n'a pas pu être mené.
- > Le travail autour des compétences psychosociales a été initié en janvier et février avec l'intervention du réseau climat scolaire de l'Inspection dans les 4 classes. Plusieurs séances ont été menées autour du jeu. Ce travail sera à poursuivre l'année prochaine.
- >>> Pour l'année 2020/2021, nous poursuivrons la réflexion sur comment améliorer le bien être dans nos classes. Suite des interventions avec le réseau climat scolaire.

V- Préparation de la rentrée 2020 :

o Équipe enseignante :

Il n'y aura pas de changement dans les titulaires dans l'équipe enseignante à la rentrée 2020 :

- Un(e) nouvel(le) enseignant(e) sera nommé(e) début juillet pour compléter la classe de Mme Puaud (journée de décharge de direction).

Nous compterons encore l'année prochaine sur la présence dynamique d'Annie Paumier et d'Agnès Cognée qui viennent les jeudis animer le coin bibliothèque dans le cadre du projet « Plaisir de lire » établi avec l'autorisation de l'Inspectrice.

Le contrat Service Civique d'Enzo Rogeon se termine et ne peut être reconduit. Une nouvelle demande de recrutement

de service civique universel a été faite auprès de la Direction Académique, nous attendons de savoir si notre dossier sera accepté. Il s'agirait de missions aidant à développer les compétences civiques des élèves : faire le lien entre les partenaires, accompagner des élèves dans des projets (ateliers informations, musique, jardinage...).

Plusieurs élèves bénéficient d'auxiliaires de vie scolaire : actuellement 2 AVS s'occupent de 2 enfants. Un 3e enfant attend un accompagnement. Nous attendons les nominations pour la rentrée.

○ **Prévision d'effectifs et répartitions :**

L'école comporte actuellement un total de 105 élèves présents, dont 4 TPS.

Les inscriptions pour la rentrée sont en cours. 98 élèves sont attendus pour la rentrée, plus les TPS scolarisés progressivement dans l'année.

- 3 TPS (nés en 2018)
- 9 PS (nés en 2017)
- 11 MS
- 10 GS
- 12 CP
- 13 CE1
- 16 CE2
- 13 CM1
- 11 CM2

TOTAL : 98, dont 3 TPS

Voici la répartition retenue par l'équipe enseignante :

- TPS PS MS : 20 + 3
- GS CP : 22
- CE1 CE2 : 29
- CM1 CM2 : 24

Constitution du Bureau des Elections pour les Elections des Représentants des Parents d'élèves qui se dérouleront début octobre :

- Les enseignantes
- Mme Lecot
- Mme Mollé
- Mme Frappier

Le vote se fera par correspondance. Il n'y aura pas de bureau de vote à l'école.

VI- Les équipements et les travaux dans l'école :

- Emploi du temps des atsems : Le souhait des enseignants est de pérenniser le temps en classe.

Réponse des élus : Aucun changement n'est envisagé sur le temps scolaire.

- Entretien des locaux : La nouvelle organisation mise en place depuis mai donne satisfaction : qu'est-il prévu pour la rentrée ?

Réponse des élus : Un nouvel agent sera recruté pour remplacer l'agent qui part en retraite. La réflexion est en cours avec la nouvelle équipe d'élus pour l'organisation du ménage.

○ **Les travaux et investissements souhaités :**

Classes :

- vidéoprojecteur pour la 3^e classe
- système de distribution des serviettes en papier essuie main dans les sanitaires et dans les classes à améliorer
- alarme de l'école : Elle a sonné plusieurs fois sans raison apparente. Une demande est faite pour la faire relier à un portable afin de ne pas gêner le voisinage.

Cour :

- repeindre la cabane du jardin de la maternelle
- enlever la poubelle de la cour de l'élémentaire
- aménager une « zone bzzz » (prairie à insecte) : préparer le terrain
- refaire les peintures des murs dans la cour maternelle
- refaire les marquages au sol dans la cour de l'élémentaire + des marquages permanents pour les rangs
- investir dans une surface amortissante sous les barres de la cour de l'élémentaire

Projets :

- report de la classe découverte

○ **Les investissements prévus pour la rentrée :**

- Travaux d'accessibilité : plusieurs tranches ont été planifiées. Elles ne commenceront pas cet été.
- Nouvel accès pour le restaurant scolaire : monte charge non conforme. L'accès par la cour de l'école sera goudronné lors des vacances d'été. L'ouverture de la porte de la cantine sera réalisé pendant les vacances de novembre.

VII- Les questions diverses :

- Remerciements de Mr Guillon aux enseignantes et aux parents d'élèves pour la gestion de la crise.
- Dans le cadre du développement durable une demande est faite par un parent pour que les enfants apportent leurs serviettes personnelles à la cantine (plutôt que d'utiliser des serviettes en papier jetables à l'élémentaire). A réfléchir. Le débat est ouvert. Voir avec le personnel ce qui est le mieux pour eux.

Séance levée à 21h45.

La directrice de l'école,
Estelle Puaud

La secrétaire de séance,
Florence Renaudeau